

Drejebog, idégenerering og konceptudvikling

Tid	Programpunkt	Hvor	Hvad	Output	MAT	Ansvar
10:45-11:00	Ankomst, mulighed for kaffe/te	Ved langbordet + ekstra borde stillet op		Ankomst	Kaffe/the Opdækning Navneskilte (inkl. virksomhed)	MKR
11:00-11:10	Velkomst	WS-zonen	Velkommen Om projektet Om deltagerkredsen	Sætte scenen for dagen	Udprint af program plus deltagerliste og gruppeinddeling placeres på deltagerens stole	Oplæg: CHB Plakater: ML
11:10-11:25	Intro til innovationsstrategien	WS-zonen	Overordnet indblik i arbejdet med temaerne	Ramme om dagen		Oplæg: Sigmund
11:25-11:40	Firmas-plenum Plus introduktion til dagens program	WS-zonen	Plenum: Intro til dagens program intro til firmas intro til gruppearbejde gennemgå gruppeinddeling	Deltagerne skal gennem præsentationen af firmas have informationer om hvilke problemstillinger der findes i dag Deltagerne skal vide hvilken gruppe de er i, og hvilken firma de skal arbejde med	Firmas præsentationer – power point med billeder fra firmas plus beskrivelse af firmas Plakat med programmet Plakat med gruppeinddeling Lynopstilling til grupper (æg, DK rum, møde lok. 2 gange mellem rum)	Oplæg: RSA Plakater: ML Opstilling: alle
11:40-12:30	Barrierer og behov	I grupper	<ul style="list-style-type: none"> • Gruppen indledes med kort præsentationsrunde, (navn, virksomhed, primær udfordring i forhold til innovation, et godt eksempel på innovation) • Hver enkel deltager får et print af den aktuelle firma og læser den igennem. Ideer mv. noteres på gule lapper og sættes på plakat, som er placeret midt 	Lære firmas at kende, samt have et billede af hvilke problemstillinger der skal arbejdes videre med	Gule lapper, tusher, snot	Facilitering i grupper: CHB: KLY: ADU: RSA Line

			<p>på bordet</p> <ul style="list-style-type: none"> • ML spørger: hvad er denne firmas primære behov/barrierer? • Kan I genkende dette i jeres daglige arbejde? • Skal der skrives flere karakteristika på? • Hvilke problemstillinger er mest relevante at arbejde videre med? • Husk: ikke tale løsninger – det er udfordringerne vi skal have frem her <p>De ekstra behov skrives på plakaten. Husk følgende udfordringer i forhold til kommunikation og sammenhæng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Har din virksomhed overblik over relevante ordninger i innovationssystemet? - Oplever I, at innovationssystemet imødekommer virksomhedens skiftende behov ift. innovation? 			
12.30-13.00	Frokost	Ved langbordet plus 2-3 borde, som skal komme fra grupperne			Frokost udefra.	MKR
13.00-13.10	Idégenerering og rokeringsøvelse- plenum	WS-zonen	Introduktion til idégenerering. Generelt ingen ideer skal skydes ikke ned. Gem de kritiske kommentarer til senere. Åbne op også for de "ikke-realistiske" forslag. Vi tager en vurdering og votering senere. Bygge videre på hinandens forslag.	Forstå gruppeøvelsen	Plakater med idéfelter	RSA
13.10-13.40	Idégenerering i egen gruppe	I grupper	<p>ML beder gruppen blive enig om hvilke udfordring der først skal placeres i midten .</p> <p>Når den er udtømt idégenereres der ud fra en ny kerne. Det kan både være en anden udfordring eller en de andre ideer, som bliver centrum for en ny idégenerering.</p> <p>Der er vigtigt, at idégenereringen bliver spontan og hurtig.</p>	Flest mulige ideer/ideklumper på den givne tid	Plakat til hver gruppe , gule lapper, tusher	Facilitering i grupper: CHB, KLY, ADU, Line

			<p>Løsninger i forhold til kommunikation, som kan smides ind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvor kan det offentlige gøre en indsats for at forbedre jeres brug af de offentlige innovationsprogrammer og -ordninger? - Hvad kan det offentlige gøre for at synliggøre, hvordan innovationsprogrammer har en konkret effekt og værdi for virksomheden? <p>Her ud over udleveres en opsummering på tillægsspørgsmål, som kan smides ind i gruppen hvis idégenereringen går i stå.</p>			
13:40-14:00	Prioritering i grupperne præsenteret af facilitator		<p>ML præsenterer princippet for prioritering: alle ideerne skal placeres på skemaet.</p> <p>Inden pausen gør ML gruppen opmærksom på, at de nu får mulighed for at kommenterer på hinandens forslag – skal tage post it plus kuglepen med.</p> <p>ML medbringer plakat med ide generering til pausen, som placeres ved siden af hinanden ved langbordet.</p>	Brug kort tid til prioriteringen	Prioriteringsskema	Facilitering i grupper: CHB, KLY, ADU. Line
14.00-14.20	Kaffe/te pause Under pausen får deltagerne lejlighed til at se på hinandens ideer og opfordres til at komme med ekstra input, på hinandens.	Langbord			Kaffe, the plus kage fra Lagkagehuset . Frukt servicecenter	MKR
14:20-14:25	Præsentation af konceptplakat plus skydeskive	Langbord			Plakater med Skydeskive plus konceptplakat	RSA
14.25-15.20	konceptudvikling i grupper	I Grupper	ML: instruerer deltagerne i, at der nu skal udvikles et koncept.		Konceptplakater i hver gruppe	Facilitering i

			<p>Skydeskiven bruges til at indlede konceptudviklingen. Deltagerne bliver bedt om at give kernen i skydeskiven et navn, som kan fungere som titel for konceptet. De ideer, som relaterer sig til konceptet placeres på skydeskiven.</p> <p>Idéklumpen på skydeskiven bliver anvendt som udgangspunkt for konceptudviklingen.</p> <p>Konceptplakaten udfyldes således, at de alle sammen svarer på: Målgruppe Produkt/aktivitet (hvad er det de har fundet på) Hvem står for driften (er det en offentlig løsning?) Hvad er det nye ved ideen 3 forslag til yderligere arbejde (det vi ikke har nået på denne time) 3 argumenter for konceptet</p> <p>Der udarbejdes som udgangspunkt ét koncept. Hvis udviklingen af det første koncept bliver udtømt, kan der startes på endnu et koncept. Der fremlægges kun ét koncept i plenum.</p> <p>ML gør opmærksom på at projektet skal fremlægges af en gruppedeltager.</p>			grupper: CHB, KLY, ADU, Line
15.20-16:20	Fremlæggelse af koncepter-samt afslutning plenum	WS-zonen	Hver gruppe fremlægger deres koncept (max 5 minutter pr gruppe). Alle får mulighed for at kommentere på hinandens forslag og stille spørgsmål.	Alle får en fornemmelse af hvad de øvrige grupper er kommet frem til og kan kommentere på hinandens		RSA plus en repræsentant fra hver gruppe
16:20-16:30	Dot-vote plus afslutning Afslutning og tak for i dag	WS-zonen	Hver deltager forsynes med dots og kan uden yderligere kommentarer stemme på de to bedste ideer – hver sin farve. Bedst koncept udråbes.	Arbejdsgruppen får til senere brug en fornemmelse af hvilke virksomhederne mener er mest træfsikre.	Rullebord med vin, som uddeles til deltagerne. Dots i to farver til afstemning.	RSA